

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)

dla postępowania prowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907, ze zm.) w trybie

Przetargu Nieograniczonego
16/P/2016

na realizację zamówienia pod nazwą:

**„Ubezpieczenie grupowe na życie pracowników, współmałżonków, partnerów
oraz pełnoletnich dzieci pracowników
Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa
im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu”**

Zatwierdził :

Dyrektor Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa

im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu

Krzysztof Dworak

Wrocław, maj 2016 r

SPIS TREŚCI

- I. Nazwa i adres Zamawiającego
- II. Tryb udzielenia zamówienia
- III. Opis przedmiotu zamówienia
- IV. Termin wykonania zamówienia
- V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków
- VI. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu
- VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami
- VIII. Wymagania dotyczące wadium
- IX. Termin związania ofertą
- X. Opis sposobu przygotowania oferty
- XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
- XII. Opis sposobu obliczenia ceny
- XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert
- XIV. Informacje o formalnościach po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
- XVI. Wzór umowy
- XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
- XVIII. Poprawianie omyłek w treści oferty
- XIX. Składanie ofert częściowych
- XX. Składanie ofert wariantowych
- XXI. Umowa ramowa
- XXII. Zamówienia uzupełniające
- XXIII. Porozumiewanie się drogą elektroniczną
- XXIV. Waluty obce - rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą
- XXV. Aukcja elektroniczna, dialog techniczny
- XXVI. Podwykonawcy
- XXVII. Inne wymagania
- XXVIII. Informacje o okolicznościach zmiany umowy
- XXIX. Załączniki

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa

im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu,

adres: 50-345 Wrocław, ul Czerwonego Krzyża 5/9

NIP: 898-18-53-248, REGON: 000291121, wpisany pod nr KRS 0000034677..

Postępowanie prowadzone jest przy udziale doradcy ubezpieczeniowego: **Biuro Brokerskie SILESIA Sp.z o.o.** posiadająca zezwolenie KNUiFE z dnia 20.05.1998, nr 371/98, NIP: 894-24-05-942 oraz REGON:931183066, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabryczna VI Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem KRS 0000186846,

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartość kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy Prawo zamówień publicznych. Podstawą prawną jest ustawa z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015r. poz. 2164z póź.zm.) zwanej dalej „Ustawą Pzp” oraz przepisy wykonawcze wydane na podstawie ustawy Pzp. W kwestiach nieuregulowanych powyższą ustawą stosuje się przepisy ustawy z dnia 23.04.1964r. Kodeks cywilny (Dz.U. Nr. 16, poz. 93 z póź.zm.)

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia :

Przedmiotem zamówienia jest grupowe ubezpieczenie na życie pracowników Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu, ich współmałżonków, partnerów życiowych i pełnoletnich dzieci – zgodnie z szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia.

2. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

66.51.0000-8	Usługi ubezpieczeniowe
66.51.10.00-5	Usługi ubezpieczeń na życie,
66.51.10.00-2	Usługi ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków i ubezpieczeń zdrowotnych

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 2 do niniejszej SIWZ

Szczegółowe warunki i zasady realizacji umowy określa projekt umowy - Załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia – 24 miesiące począwszy od dnia zawarcia umowy.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust 1. ustawy PZP dotyczące:

1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, tj.: prowadzą działalność ubezpieczeniową w myśl ustawy z dnia 11 września 2015 roku o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz. U. z 2015 r. poz. 1844), zwanej dalej „ustawą o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej), co najmniej w zakresie ryzyk tożsamy z przedmiotem niniejszego zamówienia, tj. co najmniej w grupie 1 i 5 Działu I Załącznika do ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej. Ocena spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie wymaganego oświadczenia, według formuły: spełnia/nie spełnia.

1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia; Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunku Zamawiający żąda załączenia do oferty oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. - załącznik nr 4 do SIWZ. Ocena spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie wymaganego oświadczenia, według formuły: spełnia/nie spełnia.

- 1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunku Zamawiający żąda załączenia do oferty oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. - załącznik nr 4 do SIWZ. Ocena spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie wymaganego oświadczenia, według formuły: spełnia/nie spełnia
- 1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej; Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunku Zamawiający żąda załączenia do oferty oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. - załącznik nr 4 do SIWZ. Ocena spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie wymaganego oświadczenia, według formuły: spełnia/nie spełnia
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust 1 i 2 ustawy Pzp. Oferta Wykonawcy wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą.
3. W stosunku do żadnego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 ustawy nie mogą zachodzić przesłanki do wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp.
4. Ocena spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie wymaganych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. VI niniejszej SIWZ, według formuły: spełnia/nie spełnia.
5. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

VI. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawcy ubiegający się o niniejsze zamówienie składają wraz z ofertą, w terminie podanym w rozdziale X ,
należymy wymienione dokumenty:

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy załączają do oferty:
 - 1.1. oświadczenie, o braku podstaw do wykluczenia na podstawie **art. 24 ust. 1** ustawy Pzp. załącznik nr 3 do SIWZ (oryginał).
 - 1.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę(y) podpisującą(e) ofertę).
1. Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu - art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – Załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.
2. Zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej w myśli ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej, co najmniej w zakresie ryzyk tożsamym z przedmiotem zamówienia lub gdy zezwolenie nie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów zaświadczenie właściwego organu nadzoru, potwierdzające, że Wykonawca prowadzi działalność ubezpieczeniową w wymaganym zakresie lub gdy zezwolenie nie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów oświadczenie organu uprawnionego do reprezentowania Wykonawcy, że prowadzi on działalność ubezpieczeniową w wymaganym zakresie i nie jest konieczne posiadanie przez niego zezwolenia wraz z przytoczeniem podstawy prawnej.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 1 , składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 3.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - 3.2. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.Powyższe dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 3A. Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o *ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, ustawy PZP (Dz. U. – t. jedn. z 2013 r., poz. 907, ze zm.) albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

4. Zgodnie z art. 36 b ustawy P.Z.P. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, a także podanie nazw i adresów (firm) proponowanych podwykonawców.
5. W przypadku składania oferty wspólnej dokumenty wymienione w pkt. 1 i 2 składa każdy z podmiotów występujących wspólnie.
6. Inne dokumenty:
 - 6.1. Formularz oferty- Załącznik nr 1 do SIWZ.
 - 6.2. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów, na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, jeżeli Wykonawca polegać będzie na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków (oryginał).
 - 6.3. Dokument, z którego wynika upoważnienie Wykonawcy do podpisywania oferty lub pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy jeżeli ofertę składa pełnomocnik, a prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów do niej załączonych.
 - 6.4. W przypadku złożenia oferty wspólnej przez kilku Wykonawców należy przedstawić pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców składających ofertę wspólną (Partnerów). Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Partnerów.
7. Zamawiający dołączył do niniejszej SIWZ wzory załączników, które są materiałem uzupełniającym, a ich forma nie musi być traktowana przez Wykonawców jako obowiązująca. Za treść oferty oraz jej kompletność odpowiada Wykonawca.
8. Dokumenty wymienione w pkt 1 i 3 mogą być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Jeżeli osoba składająca oświadczenia lub poświadczająca zgodność dokumentów z oryginałem nie figuruje w dokumencie wymienionym w pkt 1, Wykonawca zobowiązany jest złożyć pełnomocnictwo potwierdzające upoważnienie tej osoby do reprezentowania go w niniejszym postępowaniu.
9. Wszystkie ww. wymienione dokumenty (za wyjątkiem przypadku, gdy wyraźnie przewiduje się inną formę) powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę(y) podpisującą(e) ofertę.
10. Za prawidłowo złożony podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy uważa się:
 - czytelny podpis tej osoby/osób, lub
 - parafka tej osoby/osób wraz z pieczętką zawierającą dane osobowe (imię i nazwisko) tej osoby/osób.
11. Jeżeli pieczętka przystawiona przy parafce zawiera dane osobowe więcej niż jednej osoby, to Wykonawca wykreśli z pieczętki dane osobowe osób, których parafki nie znajdują się przy pieczętce, bowiem dane osobowe podane na pieczętce powinny identyfikować osobę podpisującą się za pomocą parafki.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie na adres: Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa, 50-345 Wrocław, ul. Czerwonego Krzyża 5/9.
2. Zamawiający dopuszcza składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomienia oraz informacje i odpowiedzi za pomocą faksu, pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści korespondencji na piśmie z własnoręcznym podpisem. W przypadku przesyłania korespondencji faksem, każda ze stron zobowiązana jest na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania. Korespondencja przesłana za pomocą faksu, po godzinach urzędowania zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego i uznana za wniesioną w dniu jej zarejestrowania.
3. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień, jeżeli wniosek wpłynie do niego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej specyfikacji. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej.
5. Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w

ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści SIWZ.

O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

6. Zamawiający wszelkie informacje, m.in. treść zapytań i odpowiedzi, modyfikacje SIWZ, informacje o wyborze najkorzystniejszych ofert, do których umieszczenia na stronie internetowej jest zobowiązany, publikuje na stronie <http://www.rckik.wroclaw.pl> w zakładce zamówienia publiczne.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieszcza je na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a także udostępnia ją na stronie internetowej. Wprowadzone zmiany stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące dla wszystkich Wykonawców przy składaniu ofert.
9. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.
10. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - W sprawach formalnych - Marta Skoczylas - Płonka - tel.(71) 3715 815.
 - W sprawach merytorycznych - Marek Witasik (broker ubezpieczeniowy) – tel.kom.501 105 922.
11. Korespondencję wysyłaną faksem należy kierować na numer (71)328 17 13.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

1. Wykonawca ma obowiązek złożyć wypełniony i podpisany formularz ofertowy wraz z formularzem szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymaganymi dokumentami i oświadczeniami. Wykonawca powinien sporządzić ofertę zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ.
2. Do formularza ofertowego Wykonawca winien dołączyć komplet oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu wymaganych postanowieniami niniejszej SIWZ.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ i załączników do SIWZ.
4. Wykonawca może złożyć w postępowaniu tylko jedną ofertę. W przypadku, gdy Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę, oferty takiego Wykonawcy zostaną odrzucone.
5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zaleca się, aby oferta była napisana w sposób czytelny: na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie niezmywalnym atramentem.
6. W przypadku dokumentów w języku obcym do oferty należy załączyć dokument lub jego kserokopię wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
7. Oferta oraz wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (lub Wykonawców wspólnie ubiegających się udzielenie zamówienia), zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
8. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
9. Dokumenty załączone do oferty powinny być składane w formie oryginałów (m.in. wszelkie oświadczenia i pełnomocnictwa oraz dokumenty przygotowywane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ) albo jako kopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
10. Zamawiający zaleca, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i związane w sposób uniemożliwiający ich zdekompletowanie.
11. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być naniesione czytelnie oraz parafowane przez osobę(osoby) podpisującą(e) ofertę.
12. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oferty oraz jej złożeniem ponosi Wykonawca.

13. Ofertę należy umieścić w nieprzeźroczystym, trwale zamkniętym opakowaniu/kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
14. Opakowanie/koperta powinna być oznaczona danymi Wykonawcy, w celu możliwości potwierdzenia złożenia oferty u Zamawiającego w wyznaczonym terminie oraz umożliwienia zwrotu bez otwierania w przypadku złożenia u Zamawiającego po oznaczonym terminie składania ofert oraz zawierać nazwę przetargu.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę, sporządzoną zgodnie z wymaganiami niniejszej SIWZ należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa, 50-345 Wrocław, ul. Czerwonego Krzyża 5/9.
Sekretariat do dnia 16.05.2016r. do godz. 12.00.
2. Oferty złożone po wyznaczonym terminie zostaną zwrócone Wykonawcy bez ich otwierania.
3. Zaleca się oznaczenie zamkniętej koperty/opakowania zawierającej ofertę wg poniższego wzoru:

Nazwa i adres Wykonawcy
Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa, ul. Czerwonego Krzyża 5/9 50-345 Wrocław
Przetarg Nieograniczony
„Ubezpieczenie grupowe na życie pracowników, współmałżonków, partnerów oraz pełnoletnich dzieci pracowników Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu”
16/P/2016
<i>dostarczyć do 16-05-2016r. do godz. 12:00 / termin składania ofert nie otwierać przed 16-05-2016r. godz. 13:00 / termin otwarcia ofert</i>

3. Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego: ul. Czerwonego Krzyża 5/9
We Wrocławiu **dnia 16-05-2016r. o godzinie 13:00 w pok. S.4.06 , 3 piętro.**
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania.
5. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
6. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może dokonać zmian w ofercie.
7. Informacje dotyczące zmian i wycofania ofert:
 - 8.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę - zmiany lub wycofanie złożonej przez siebie oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostaną dokonane przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej
 - 8.2. Zmiany, poprawki, modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty.
 - 8.3. Odpowiednio opisane koperty/opakowania zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA”.
 - 8.4. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” opakowanie/kopertę każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA NR...”
 - 8.5. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.
10. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych:
 - 10.1. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp. oferty składane w postępowaniu udzielenie zamówienia publicznego są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł nie mogą one być udostępniane.
 - 10.2. informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą.
 - 10.3. brak stosownego zastrzeżenia oraz wydzielenia w wyraźny sposób dokumentów objętych tajemnicą od jawnej części oferty będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Ceną oferty jest wysokość miesięcznej składki za jednego ubezpieczonego w każdej opcji ubezpieczenia podana w „Formularzu ofertowym” w pozycji 2.
2. Wykonawca podaje tylko jedną cenę oferty dla każdej z oferowanych opcji.
3. Cena oferty ma uwzględnić cały zakres zamówienia, zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2 do SIWZ) jak również wszystkie zobowiązania wynikające z tekstu załączonej umowy (załącznik nr 6 do SIWZ).
4. W formularzu ofertowym należy podać cenę oferty wyrażoną w złotych polskich cyfrowo i słownie, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku: wartość brutto - łącznie z podatkiem VAT.
5. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy. Stawka podatku musi być zgodna z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług.
6. Podana cena ofertowa, zamieszczona w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ) będzie niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy.
7. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w projekcie umowy (załącznik nr 6).
8. Wykonawcy zagraniczni nie podają stawki VAT, w zakresie, w jakim podatek VAT uiszcza Zamawiający zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług dotyczącymi wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów (Ustawa o podatku od towarów i usług Dz. U. z 2004 nr 54 poz. 535 z późn. zm.). Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryteria oferty.

Przy wyborze oferty Zamawiający przyjmie następujące kryteria oraz przypisane im wagi:

- cena brutto – 50%,
- wzrost wysokości świadczeń – 20%,
- klauzule fakultatywne – 30%

L.p	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Cena oferty brutto(C)	50 %	50 punktów
2	Klauzule fakultatywne (KF)	30 %	30 punktów
3	Wzrost wysokości świadczeń (WŚ)	20 %	20 punktów
	Łącznie		100 punktów

2. Najkorzystniejsza oferta

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie odpowiadać zasadom określonym w ustawie Pzp, spełni warunki określone w niniejszej SIWZ oraz otrzyma najwyższą liczbę punktów, obliczonych wg poniższego wzoru:

$$LP = C + KF + WŚ$$

gdzie:

LP	- całkowita liczba punktów przyznanych ofercie
C	- liczba punktów przyznanych za kryterium (1) – „Cena”
KF	- liczba punktów przyznanych za kryterium (2) – „Klauzule fakultatywne”
WŚ	- liczba punktów przyznanych za kryterium (3) – „Wysokość świadczeń”

3. Obliczenie „Ceny brutto” (C).

Cena oferty będzie średnią ceną uzyskaną z wyceny poszczególnych opcji, wg wzoru
Łączna wartość cen oferty brutto – uśredniona wg wzoru:

$$C = (C1 + C2) / 2$$

gdzie:

- C 1 - cena miesięczna opcji I dla 1 ubezpieczonej osoby,
- C 2 - cena miesięczna opcji II dla 1 ubezpieczonej osoby
- C - liczba punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium „Cena”

$$C1 = \frac{\text{cena najniższa z ofert dla opcji I}}{\text{cena oferty rozpatrywanej dla opcji I}} \times 50, \quad C2 = \frac{\text{cena najniższa z ofert dla opcji II}}{\text{cena oferty rozpatrywanej dla opcji II}} \times 50,$$

4. Zasady obliczenia punktów dla kryterium „Klauzule fakultatywne” (KF).

Za każdą klauzulę fakultatywną zaakceptowaną przez Wykonawcę w punkcie 2 „Formularza ofertowego” Zamawiający przyzna ilość punktów zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Klauzule fakultatywne	Ilość punktów
A	Klauzula rozszerzenia odpowiedzialności Wykonawcy o ryzyko poważnego zachorowania współmałżonka/partnera ubezpieczonego	50
	Brak akceptacji klauzuli	0
B	Leczenie specjalistyczne – jednorazowe świadczeniem w wysokości 2000,-zł	10
	Brak akceptacji klauzuli	0
C	Klauzula elektronicznej obsługi świadczeń (zgłaszanie roszczeń, ewidencja ubezpieczonych, generowanie druków, zgłaszanie przystąpień i wystąpień z ubezpieczenia itp.)	20
	Brak akceptacji klauzuli	0
D	Klauzula bezpośredniej obsługi roszczeń w miejscu prowadzenia działalności Zamawiającego tj. we Wrocławiu, Legnicy, Lubinie i Głogowie	20
	Brak akceptacji klauzuli	0
Razem		100

Treść klauzul podano w rozdziale DEFINICJE

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach klauzule fakultatywne zostanie obliczona przez pomnożenie sumy punktów przyznanych za poszczególne klauzule fakultatywne przez 30%.

Oferta uwzględniająca wszystkie klauzule fakultatywne otrzyma **maksymalną ilość punktów = 30**.

W przypadku kiedy Wykonawca na karcie oceny kryterium „Klauzule fakultatywne” zawartej w pkt. 6 Formularza ofertowego (Załącznik nr 1 do SIWZ) nie dokona zaznaczenia w kolumnie „Akceptacja”, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wyraża zgody na stosowanie danej klauzuli fakultatywnej i otrzyma 0 pkt.

6. Zasady oceny ofert wg kryterium „Wysokość świadczeń” (WŚ).

Zamawiający oceni oferowaną wysokość świadczenia za następujące zdarzenia podane „Formularzu ofertowym” Załącznik Nr 1 :

Poz. 7 - Zgon współmałżonka (partnera)

poz.15 - Trwały uszczerbek na zdrowiu ubezpieczonego spowodowany wskutek NW oraz zawału lub krwotoku śródmózgowego:

- za każdy 1 % trwałego uszczerbku
- za 100% trwałego uszczerbku

poz.17 - Pobyt ubezpieczonego w szpitalu spowodowany chorobą od 2 dnia

poz.25 - Z tytułu ciężkiej choroby

poz.26 – operacje chirurgiczne

Zamawiający zastosuje poniższy wzór do oceny każdego z pięciu z wyżej wymienionych świadczeń:

Wszystkim świadczeniom nadano jednakową jednostkową wagę 4% (20%/5)

$$WŚ(\text{poz.}) = So/Sm \times 100 \text{ punktów} \times 4\%$$

Gdzie:

So Wysokość świadczenia za dane zdarzenie oferty ocenianej, nie niższa niż minimalna wymagana

Sm maksymalna wysokość świadczenia za dane zdarzenie spośród ocenianych ofert

Poz Nr pozycji określającej zdarzenie ubezpieczeniowe w załączniku nr 1 (formularz ofertowy, pkt.1 tabela

wysokości świadczeń)

Przy czym łączna liczba punktów Wykonawcy w kryterium wysokości świadczeń **WŚ** **uśredniona** obliczona będzie wg wzoru:

$$WŚ = (WŚ I + WŚ II) / 2 \text{ (ilość opcji/wariantów)}$$

gdzie:

WŚ I, WŚ II – oznacza liczbę punktów w kryterium wysokości świadczeń w poszczególnych opcjach oferty Wykonawcy.

Wartość WŚ (1...5) ustalamy wg wzoru:

$$WŚ I (1...5) = \Sigma (WŚ(I.poz.7) + WŚ(I.poz.15) + WŚ(I.poz.17) + WŚ(I.poz.25) + WŚ(I.poz.26))$$

i odpowiednio

$$WŚ II (1...5) = \Sigma (WŚ(II.poz.7) + WŚ(II.poz.15) + WŚ(II.poz.17) + WŚ(II.poz.25) + WŚ(II.poz.26))$$

Maksymalna ilość punktów, jaką można uzyskać w kryterium wysokość świadczeń wynosi **20**, uzyskana w efekcie sumowania wyników wyliczeń wg powyższego wzoru dla każdego z ryzyk opisanych w poz. **7, 15, 17, 25, 26**.

W przypadku braku wskazania wartości Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował wartość świadczenia wskazaną w tabeli minimalnych oczekiwanych świadczeń.

Uwaga.

Zamawiający przy obliczaniu oceny punktowej oferty dla kryterium „Wysokość świadczeń” w celu oceny dokona zaokrąglenia wyniku do dwóch miejsc po przecinku - jeżeli trzecia cyfra po przecinku (i/lub następne) jest mniejsza od 5 wynik zostanie zaokrąglony w dół, a jeżeli cyfra jest równa lub większa od 5 wynik zostanie zaokrąglony w górę.

7. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która otrzyma łącznie najwyższą liczbę punktów obliczoną jako suma punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach oceny ofert. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu(tym) Wykonawcy (Wykonawcom), którego(ych) oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

8. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

- odpowiada wszystkim wymaganiom ustawy - Prawo zamówień publicznych,
- spełnia wszystkie warunki określone w SIWZ,
- uznana została za najkorzystniejszą w oparciu o przyjęte kryterium wyboru.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- 2.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert;
- 2.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 2.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 2.4. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje o których mowa w pkt.2.1. również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

4. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż określonym w art. 94 ustawy Pzp. W przypadku, gdy zostanie złożona tylko jedna oferta Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem tego terminu.

5. Jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert wybierze bez ponownego badania i oceny dokonywania, chyba że znajdą przesłanki z art. 93 ust. 1 ustawy Pzp uzasadniające unieważnienie postępowania.

XV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. WZÓR UMOWY

1. Szczegółowe warunki umowne realizacji przedmiotowego zamówienia publicznego określa wzór umowy ubezpieczenia (załączniki nr 6 do SIWZ).
2. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
3. Umowa zostanie podpisana w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Wykonawca, pod rygorem stwierdzenia uchylania się od podpisania umowy, dostarczy najpóźniej w dniu podpisania umowy: dokument lub dokumenty potwierdzające prawo osób składających podpis pod umową do występowania w imieniu Wykonawcy i składania w jego imieniu oświadczenia woli

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI (art. 179-198g) ustawy Pzp, przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt 1 są:
 - 3.1. odwołanie
 - 3.2. skarga do sądu

XVIII. POPRAWIANIE OCZYWISTYCH OMYŁEK W TREŚCI OFERTY

1. Zamawiający poprawi w tekście oferty:
 - 1.1. oczywiste omyłki pisarskie,
 - 1.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 1.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści ofertyNiezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Przez „oczywistą omyłkę rachunkową w obliczaniu ceny” Zamawiający rozumie omyłkę w przeprowadzaniu rachunków na liczbach. Oczywista omyłka rachunkowa w obliczaniu ceny oznacza omyłkę rachunkową, która dotyczy obliczenia ceny, przy czym musi mieć ona charakter oczywisty.
3. Za dopuszczalne korekty omyłek rachunkowych Zamawiający uzna błędne mnożenie lub sumowanie poszczególnych pozycji szczegółowej kalkulacji ceny.
4. Dokonując poprawek Zamawiający przyjmie, że Wykonawca prawidłowo określił cenę jednostkową brutto.
5. Jako inne omyłki określone w pkt 1c) nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający będzie traktował omyłki polegające w szczególności na: rozbieżności ceny ofertowej podanej słownie i ceny podanej liczbą.

XIX. SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XX. SKŁADANIE OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

XXI. UMOWA RAMOWA

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXII. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

XXIII. POROZUMIEWANIE SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

Przy składaniu oferty, oświadczeń woli i zaświadczeń Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

XXIV. WALUTY OBCE - ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCZĄ

Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

XXV. AUKCJA ELEKTRONICZNA, DIALOG TECZNICZNY

1. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
2. Zamawiający przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przeprowadził dialogu technicznego.

XXVI. PODWYKONAWCY

1. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizacji powierzy podwykonawcy.
2. W przypadku braku takiego oświadczenia, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawców.
3. Zmiana podwykonawcy podczas realizacji umowy, możliwa będzie jedynie za zgodą Zamawiającego.

XXVII. INNE WYMAGANIA

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4

XXVIII. PRZEWIDYWANE ZMIANY W UMOWIE

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach (art. 145 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych)
2. W przypadku rozwiązania Umowy, Wykonawcy należy się składka za okres, w którym udzielał on ochrony ubezpieczeniowej.
3. Zmiana umowy jest dopuszczalna wyłącznie w przypadkach określonych w niniejszej umowie, w szczególności w przypadkach:
 - 3.1. gdy ulegnie zmianie stan prawny w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, który spowoduje konieczność bądź umożliwi zmianę sposobu realizacji umowy,
 - 3.2. W przypadku obniżenia składki lub innych zmian korzystnych dla Ubezpieczającego / Ubezpieczonego – za zgodą obu stron niniejszej umowy,
 - 3.3. w przypadku zmian dotyczących nieistotnych postanowień umowy, o których wiedza na etapie postępowania o udzielenie zamówienia nie miałaby wpływu na krąg podmiotów ubiegających się o udzielenie zamówienia czy też wynik postępowania przetargowego.
4. Jeżeli do umowy ubezpieczenia w terminie 4 miesięcy od daty podpisania niniejszej umowy przystąpi mniej niż 40% szacowanej liczby ubezpieczonych, strony umowy na zasadzie porozumienia stron skrócą czas trwania umowy do 12 miesięcy.

XVIII. ZAŁĄCZNIKI

Załącznikami do niniejszej SIWZ są następujące wzory formularzy:

1. załącznik nr 1 do SIWZ - Formularz ofertowy
2. załącznik nr 2 do SIWZ - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
3. załącznik nr 3 do SIWZ - Oświadczenie z art. 24 ust.1 ustawy Pzp
4. załącznik nr 4 do SIWZ - Oświadczenie z art. 22 ust.1 ustawy Pzp
5. załącznik nr 5 do SIWZ - Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej
informacja z art. 26 ust. 2d ustawy Pzp
6. załącznik nr 6 do SIWZ - Projekt umowy
7. załącznik nr 7 do SIWZ – struktura wiekowo-płciowa i zawodowa pracowników RCKiK

Wyszczególnione załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści SIWZ.

Wprowadzone przez Wykonawcę zmiany ww. wzorach formularzy nie mogą zmieniać treści załączników.

Załącznik nr 3 do SIWZ

OŚWIADCZENIE

z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164)

.....
Pieczęć Wykonawcy

Działając w imieniu:

.....
(pełna nazwa i adres Wykonawcy)
.....

NIP..... REGON

i będąc należycie upoważnionym do reprezentowania Wykonawcy oświadczam, że **nie podlegamy
wykluczeniu z postępowania** o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Ubezpieczenie grupowe na życie pracowników, współmałżonków, partnerów oraz
pełnoletnich dzieci pracowników Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa
im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu”**

znak sprawy 16/P/2016

na podstawie przesłanek wymienionych w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam/y własnoręcznym/i podpisem/ami świadom/a/mi
odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu karnego.

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć, podpis osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 4 do SIWZ

OŚWIADCZENIE

z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164)

.....
Pieczęć Wykonawcy

Działając w imieniu:

.....
(pełna nazwa i adres Wykonawcy)
.....

NIP..... REGON

i będąc należycie upoważnionym do reprezentowania Wykonawcy **oświadczam, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu** o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Ubezpieczenie grupowe na życie pracowników, współmałżonków, partnerów oraz pełnoletnich dzieci pracowników Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu”

znak sprawy 16/P/2016

wymienione w **art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych**, a mianowicie dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam/y własnoręcznym/i podpisem/ami świadom/a/mi odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu karnego.

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć, podpis osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 5 do SIWZ

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ /
INFORMACJA TYM, ŻE WYKONAWCA NIE NALEŻY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ*.**

zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164)

.....
Pieczęć Wykonawcy

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

**„Ubezpieczenie grupowe na życie pracowników, współmałżonków, partnerów oraz
pełnoletnich dzieci pracowników Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa
im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu”**

znak sprawy 16/P/2016

zgodnie z art. 26 ust. 2 pkt. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.. Prawo zamówień publicznych i
będąc należycie upoważnionym do reprezentowania Wykonawcy, oświadczam/y, że:

1. **NALEŻYMY*** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych i poniżej składamy listę wszystkich podmiotów razem, z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów:

Lp.	Pełna nazwa podmiotu wchodzącego w skład grupy kapitałowej	Adres podmiotu
1.		
2.		
3.		
4.		

UWAGA:

Jeżeli liczba podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej jest większa niż ilość wierszy w tabeli, Wykonawca jest zobowiązany powiększyć table lub dołączyć do oferty kolejną, podpisaną listę uwzględniającą wszystkie podmioty należące do tej samej grupy kapitałowej.

2. **NIE NALEŻYMY*** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam/y własnoręcznym/i podpisem/ami świadom/a/mi odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu karnego.

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć, podpis osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

*** należy wypełnić pkt. 1 lub pkt. 2**